平成18年度

区　　分	基　本　研　修
研修コード	２１０５５９
事業主管	栃木県総合教育センター 研　修　部 TEL　028－665－7202

事務職員10年目研修（小・中学校）

1　目　　的　10年目の段階に即応した事務職員の職務に関する知識・技能・態度等を身に付け、資質の向上を図る。

2　対　　象　10年目に該当する小・中学校事務職員

3　研修時間　午前９時30分～12時　　午後１時～３時30分　（受付　午前９時～９時30分）
ただし、第１日の終了時刻は、午後３時50分となります。

4　研修内容等

区分	期日 月/日	期日 曜	研修内容	会場	講師・助言者等
第1日	5／23	火	講話 「10年目教職員への期待」 「児童・生徒指導の意義とその在り方」 「人権教育の推進」 「事務職員10年目研修の概要」 講話・演習 「公務災害・通勤災害の事例」	総合教育センター	総合教育センター所長 学校教育課職員 総務課職員 教職員課職員 総合教育センター職員
第2日	8／8	火	講話・演習 「学校の管理運営と学校事務職員の役割」 講話・演習 「学校組織マネジメントの基本と実践」		大学等職員 総合教育センター職員
第3日	10／17	火	講話・演習 「服務関係の事例」（法規演習） 講話 「学校事務職員の役割」 研究協議 「学校事務職員の役割と職務上の課題」		小・中学校事務長 教職員課職員

付　　記　・第１日は以下の資料を持参してください。
人権教育基本資料（平成17年８月、栃木県教育委員会）
とちぎ教育振興ビジョン（二期計画）概要版
栃木県教育関係職員必携16、学校管理運営問答集第14集