

Presentation Topic:

What can you do to protect nature in our community?

1. Review

Q.1 Do you have any animals or nature you want to conserve?

*Talk about nature nearby and distant nature

e.g.) nature(animal) nearby: ミヤコタナゴ / distant nature(animal): Penguins

Q.2 Why do you think it important for us to protect them?

*Review Jane Goodall's ideas and Hoshino's ideas

Q.3 What does Jane Goodall do in order to conserve nature?

*Roots & Shoots / Giving talks

2. Introduction

You are going to propose a plan of conservation project on the Website.

Your project proposal should be....

✓Needed

✓Realistic

✓Persuasive

What is important to achieve those goals?

to be needed ... address a significant issue and explain why it matters

to be realistic ... think about schedule, budget, human resources etc...

to be persuasive ... show evidence, use correct English, organize information well,
have own opinion etc...

3. Evaluation Training - Check examples on Website

Training 1

★ Native Gardens

Q. What is the problem that the team is dealing with?

Q. How does(did) the team deal with the problem?

Evaluate their action!

Criteria	Levels	Comments (Good & Needs Improvement)
Necessity	A – B – C	
Reality	A – B – C	
Persuasiveness	A – B – C	

Training 2

★ Decorate for the Planet

Q. What is the problem that the team is dealing with?

Q. How does(did) the team deal with the problem?

Evaluate their action!

Criteria	Levels	Comments (Good & Needs Improvement)
Necessity	A – B – C	
Reality	A – B – C	
Persuasiveness	A – B – C	

Training 3

★ Run for the Rhinos

Q. What is the problem that the team is dealing with?

Q. How does(did) the team deal with the problem?

Evaluate their action!

Criteria	Levels	Comment (Good & Needs Improvement)
Necessity	A – B – C	
Reality	A – B – C	
Persuasiveness	A – B – C	

★ See more examples here!

[Projects Archive](#)

4. Let's decide your group's presentation topic!

- ① List problems of nature and animals happening now!
- ② Choose one problem your team would deal with.

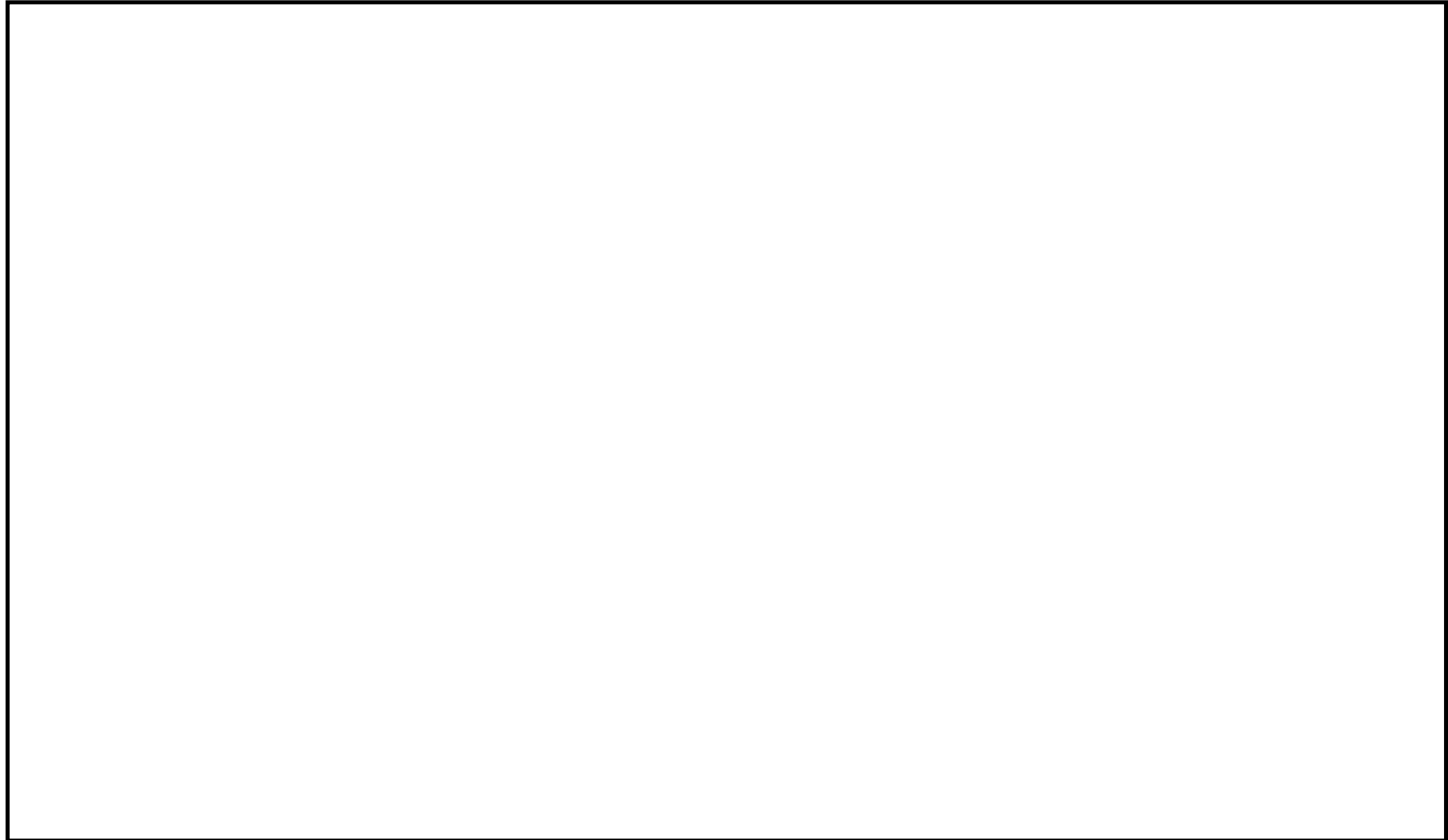
In the world

In Japan

In Your Community

③ What can you do in order to solve the problem you choose?

Write your ideas on sticky notes and share them in your group.

A large, empty rectangular box with a black border, intended for students to write their ideas on sticky notes.

5. Write a project proposal

- Your proposal should include...
 - ☐ Project title – give your project an attractive title!
 - ☐ About the team – introduce team members
 - ☐ Project background – explain the problem you want to solve
 - ☐ Goals – give us clear goals of your project
 - ☐ Target – tell us who you would like to engage your project
 - ☐ Plan – give us details of your project such as schedule or finance
 - ☐ Conclusion – tell us the importance of your project

- Submit your project proposal by (/)

*Use コンテンツボックス

6. Q&A Session - Get advice for your project proposal -

- Introduce your project and get some advice from other students
- Your proposal will be evaluated in terms of ...

✓ Necessity

✓ Reality

✓ Persuasiveness

*Check the Rubric!

- After the Q&A Session
⇒ Improve your project proposal before the final presentation

7. Present your project!

Your presentation day will be ... (/)

Q&A Session - Get advice for your project proposal -

[1] Goals of today's class

- ☐ to introduce your project briefly in English
- ☐ to find points to be improved on your project proposal
- ☐ to understand partner team's project goal and the plan
- ☐ to ask questions in English

[2] Steps

- 1) Read your partner team's proposal and write down questions before presentation. → [4]
- 2) Odd number groups: explain the project.
Even number groups: listen to the presentation, ask questions, and evaluate the presentation.
- 3) Switch the roles.
- 4) In your group, list the points to be improved on the project proposal.

[3] Groups

Group1	↔	Group2
Group3	↔	Group4
Group5	↔	Group6
Group7	↔	Group8

[4] Write down some questions you may ask after listening to the partner group's presentation.

- .
- .
- .
- .

[5] Useful phrases to ask questions

1. 質問を始めるフレーズ (Starting a Question)
 - I have a question about....
(～について質問があります。)
 - Could you explain more about...?
(～についてもう少し説明していただけますか？)
 - May I ask why/how/what...?
(なぜ/どのように/何が～かお聞きしてもよろしいですか？)
2. 詳細を尋ねる (Asking for More Details)
 - Could you give an example of...?
(～の例を挙げていただけますか？)
 - Can you provide more information on...?
(～についてもう少し情報を提供していただけますか？)
 - What is your opinion on...?
(～についてのあなたの意見は何ですか？)
3. 確認や再質問 (Clarifying or Asking Again)
 - Could you repeat that, please?
(もう一度おっしゃっていただけますか？)
 - I'm not sure I understood. Could you explain it again?
(よく理解できなかったのですが、もう一度説明していただけますか？)
4. 意見を尋ねる (Asking for Opinions)
 - How do you feel about...?
(～についてどう感じていますか？)
 - Do you agree with the idea that...?
(～という考えに賛成ですか？)
5. 選択肢や理由を尋ねる (Asking About Options or Reasons)
 - Why did you choose to...?
(なぜ～を選んだのですか？)
 - What are the main factors behind...?
(～の背後にある主な要因は何ですか？)
 - Are there any alternatives to...?
(～に代わる選択肢はありますか？)
 - What led you to make that decision?
(どのような理由でその決定をしたのですか？)
6. 将来について尋ねる (Asking About the Future or Next Steps)
 - What's the next step in...?
(～の次のステップは何ですか？)
 - What are the potential outcomes of...?
(～の可能性のある結果は何ですか？)
 - What's your plan moving forward?
(今後の計画はどうなっていますか？)

[6] Useful phrases for presentation

1. 導入 (Introduction)

- Good morning/afternoon everyone, thank you for being here today.
(皆さん、おはようございます/こんにちは。本日はお集まりいただきありがとうございます。)
- Today, I would like to talk to you about....
(今日は、～についてお話ししたいと思います。)
- Let me start by introducing our team.
(まず、チームの紹介をします。)

2. 目的や要点の提示 (Stating Purpose or Main Points)

- The purpose of today's presentation is to....
(本日のプレゼンの目的は～です。)
- I will focus on three key points: first..., second..., and finally....
(今日は3つの重要な点に焦点を当てます。まず～、次に～、そして最後に～です。)
- By the end of this presentation, you will understand....
(このプレゼンが終わる頃には、～についてご理解いただけると思います。)

3. 進行 (Transitioning Between Points)

- Let's move on to the next point.
(次のポイントに移りましょう。)
- Please look / Take a look at page ~.
(～ページをご覧ください。)
- If you look at page ~, you'll see....
(～ページを見ていただくと、～がわかります。)
- Now, I'd like to explain....
(次に、～について説明したいと思います。)

4. 強調 (Emphasizing a Point)

- It's important to note that....
(～という点を強調したいと思います。)
- I'd like to highlight that....
(～を強調したいと思います。)
- What I really want you to remember is....
(私が皆さんに覚えておいてほしいのは～です。)

5. 例やデータの提示 (Giving Examples or Data)

- For example,...
(例えば、～。)
- According to the latest data,...
(最新のデータによると、～。)
- Let me give you an example of....
(～の例を挙げます。)

6. 結論 (Conclusion)

- In conclusion,...
(結論として、～。)
- To sum up,...
(まとめると、～。)
- Thank you for your attention, and now I'd be happy to answer any questions.
(ご清聴ありがとうございました。それでは、ご質問にお答えいたします。)

7. 質疑応答 (Q&A Session)

- That's a great question. Let me explain....
(良い質問ですね。～について説明します。)
- Does that answer your question?
(ご質問にお答えできましたでしょうか?)
- Thank you for your question. Here's how I would address that....
(ご質問ありがとうございます。その点については～と考えます。)
- I'm afraid I don't have that information right now, but I can get back to you later.
(あいにく今はその情報が手元にありませんが、後ほどお知らせします。)

Evaluation Sheet

Group Title:

	内容		論理性	伝え方
	必要性・重要性	実現可能性		
A	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確で、活動する意義が感じられる	提案する活動によって、何ができるのか具体的に示されていて、実現可能性が高いと感じられる	相手が理解しやすいように、話す順番や具体例の提示などを工夫して、論理的に伝えている	相手を意識して、語彙や文量を調整したり、興味関心を惹きつける工夫をして伝えている
B	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確である	提案する活動によって、何ができるのかを示されていて、実現可能性が感じられる	相手が理解しやすいように、話す順番を工夫して、論理的に伝えている	相手を意識して、語彙や文量を調整して伝えている
C	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確になっていない	提案する活動によって、何ができるのかを示されておらず、非現実的である	情報や考えを羅列しているが、保護活動の内容や必要性が伝わらない	相手意識がなく、情報を羅列しているだけの発表／レポートである
Comment				

Note

Group Title:

	内容		論理性	伝え方
	必要性・重要性	実現可能性		
A	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確で、活動する意義が感じられる	提案する活動によって、何ができるのか具体的に示されていて、実現可能性が高いと感じられる	相手が理解しやすいように、話す順番や具体例の提示などを工夫して、論理的に伝えている	相手を意識して、語彙や文量を調整したり、興味関心を惹きつける工夫をして伝えている
B	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確である	提案する活動によって、何ができるのかを示されていて、実現可能性が感じられる	相手が理解しやすいように、話す順番を工夫して、論理的に伝えている	相手を意識して、語彙や文量を調整して伝えている
C	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確になっていない	提案する活動によって、何ができるのかを示されておらず、非現実的である	情報や考えを羅列しているが、保護活動の内容や必要性が伝わらない	相手意識がなく、情報を羅列しているだけの発表／レポートである
Comment				

Note

Self-Evaluation Sheet

Name

	課題意識	情報収集	内容		表現		
			必要性・重要性	実現可能性	根拠・例	論理性	伝え方
A	環境問題の現状と課題を自分事として捉えている	提案する保護活動の必要性を訴えるための、客観的で信頼性の高い情報を取捨選択している	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確で、活動する意義が感じられる	提案する活動によって、何がどのように改善するのかが具体的に示されていて、実現可能性が高いと感じられる	提案する保護活動を行う必要性や重要性が、根拠資料や具体例と共に示されている	相手が理解しやすいように、話す順番や具体例の提示などを工夫して、論理的に伝えている	相手を意識して、語彙や文量を調整したり、興味関心を惹きつける工夫をして伝えている
B	環境問題の現状と課題を的確に捉えている	環境問題に関する客観的で信頼性の高い情報を取捨選択している	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確である	提案する活動によって、何がどのように改善するのかが示されていて、実現可能性が感じられる	提案する保護活動を行う必要性や重要性が具体的に示されている	相手が理解しやすいように、話す順番を工夫して、論理的に伝えている	相手を意識して、語彙や文量を調整して伝えている
C	環境問題の現状と課題を捉えていない	適切な情報が収集できていない	保護活動を行う目的、必要性、重要性が明確になっていない	提案する活動によって、何がどのように改善するのかが示されておらず、非現実的である	提案する保護活動の必要性や重要性が示されていない	情報や考えを羅列しているが、保護活動の内容や必要性が伝わらない	相手意識がなく、情報を羅列しているだけの発表／レポートである

探究的な学習を振り返って